

(様式3)

プレミヤクラブ活動方針 (部活動地域展開・追加募集)

提出日：令和 年 月 日

(公財)西宮スポーツセンター(プレミヤ統括団体)あて

(申請者)

ふりがな	にしのみやくらぶ		
団体名称	(例) 西宮クラブ		
団体種別	<input checked="" type="checkbox"/> スポーツ協会・連盟・競技団体等 <input type="checkbox"/> 文化・芸術協会・連盟等 <input type="checkbox"/> 学校関係者(教員等)主体 <input type="checkbox"/> 地域団体 <input type="checkbox"/> 任意団体(サークル・同好会等) <input type="checkbox"/> 企業(民間事業者) <input type="checkbox"/> 社団法人/財団法人 <input type="checkbox"/> NPO法人 <input type="checkbox"/> 教育機関(大学・学校法人等) <input type="checkbox"/> その他		
代表者	住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 西宮市△△町□□1-2-3	
	氏名	西宮 太郎	電話番号 〇〇〇-△△△△-××××
	MAIL	△△△@●●●.××××	
担当者 (連絡先)	<input checked="" type="checkbox"/> 代表者と同じ		
	住所	〒	
	氏名		電話番号
	MAIL		
公開用連絡先	※メールアドレス・電話番号の両方又はいずれかをご記入ください。 公開用メールアドレス：△△△@●●●.××××		
	公開用電話番号：〇〇〇-△△△△-××××		
公式WEBサイト	https://www.△△△	公式SNS	https://www.〇〇〇
活動種目	(例) 軟式野球		
活動方針	(例) 子どもたちの技術向上を通じ、粘り強く考える力を身につけさせる。 (例) 子どもたちがそれぞれ目標を持ち、その実現に向けて日々活動する中で自分自身を見つめ自己肯定感を育みながら、豊かな人間関係を築くことができるようになること。 (例) 子どもたちが活動を通して多様性を認め、大人と触れあう中で社会性を身につける。		
活動拠点 (希望含む)	(例) 市営〇〇グラウンド (例) △△中学校グラウンド希望		
中学校施設の 利用希望	<input type="checkbox"/> 市立中学校施設の利用を希望しない		
	<input checked="" type="checkbox"/> 市立中学校施設の利用を希望する		
	⇒ 希望する中学校と、運動場、体育館、テニスコート、音楽室等の施設名をご記入ください。 ※プレミヤクラブ学校施設利用予定一覧を確認の上、ご記入ください		
	・第1希望	△△中学校	希望施設：グラウンド
	・第2希望	□□中学校	希望施設：グラウンド
	・第3希望	中学校	希望施設：
・第4希望	中学校	希望施設：	
・第5希望	中学校	希望施設：	

コメントの追加 [2s1]: 団体名称のふりがなを記入してください。

コメントの追加 [2s2]: 好きな名称にすることができます。

コメントの追加 [2s3]: 選択肢より選んでチェック/を記入してください。

コメントの追加 [2s4]: 団体の代表となる方の住所等、必要事項を記載してください。

コメントの追加 [2s5]: 代表者とは別に連絡を必要とする担当者がおられる場合は、住所等、必要事項を記載してください。

コメントの追加 [2s6]: 登録となった場合、プレミヤや公式サイトで市民の方等がわかる連絡先として公開しますので、公開できるメールアドレス・電話番号をの両方又はいずれかをご記入ください。

コメントの追加 [2s7]: 公式HPなど開設されている場合は記載してください。空欄でも大丈夫です。

コメントの追加 [2s8]: 活動の種目や内容を記載してください。
また、複数の活動内容や活動場所において、異なるそれぞれのクラブが活動する場合は、『プレミヤ活動方針』を活動場所毎に作成して提出してください。

コメントの追加 [2s9]: 団体が目指す具体的な目標や理念を記載します。

コメントの追加 [2s10]: 希望の活動場所を記載してください。
次ページで活動日、時間についても記載してください。
※希望でも構いません。また、全ての希望が通るわけではありません。
活動場所が重複する場合は、今後調整する場合があります。

コメントの追加 [2s11]: 中学校施設の利用を希望するかどうかチェックを記載してください。
また、利用を希望される場合は、希望する中学校の希望順位と希望施設をご記入ください。(必ずしも全ての希望を埋める必要はありません。)
なお、活動を希望する中学校施設や時間帯について、複数の団体で希望が重複する場合には、追加募集の要項のP.5の2(3)に基づいて選定します。

活動計画 活動実績	(例) 活動計画は月初に次月分を作成し対象者へ配布しています。 (例) 活動報告は7月末・12月末・3月末にそれぞれ作成し対象者へ配布しています。 (例) 活動報告は月末毎に対象者へ配布しています。				
活動開始時期	<input checked="" type="checkbox"/> すでに活動中		<input type="checkbox"/> 今後活動予定 (活動開始予定：令和〇〇年〇〇月〇〇日)		
活動見込期間	(例) 期間の定めはなく、今後も中学生を継続的に受け入れることを想定しています。				
費用・会費	月会費	(例) 3,000円	※その他の経費(保険料、材料費等)や補足をご記載ください。 保険料：800円		
	年会費	(例) なし円	(例) 月会費にスポーツ保険加入、選手登録費用含んでいます 消耗品：自己購入(シューズ、ボール、練習着など)公式戦や練習試合については、月1～2回を目安にし、その都度必要経費を徴収。		
	入会金等	(例) 1,000円			
参加者	募集対象		中学生	他の世代	
	(例) 市内在住中学校1年生から中学校3年生までをメインに 高校1年生以上も募集、初心者から経験者まで大歓迎		定員 20人 現状 10人	定員 10人 現状 0人	
活動日	活動場所	活動時間		活動回数(目安)	
月	市営〇〇グラウンド	17:00	～	19:00	ひと月あたり 12回
火			～		
水	△△中学校希望	16:15	～	18:15	
木			～		
金			～		
土	△△中学校希望	9:00	～	12:00	
日			～		
人員体制	名前	経歴・資格等		職業	年齢
指導者	西宮 太郎	◇◇、□□		△△△	〇〇
	西宮 次郎			△△△	〇〇
	西宮 三郎			△△△	〇〇
会計担当者	西宮 花子	★★★		△△△	〇〇
スタッフほか	西宮 四郎			△△△	〇〇
指導者等の募集	<input type="checkbox"/> 指導者等を募集しない <input checked="" type="checkbox"/> 指導者等を募集する ⇒ 希望する募集内容にチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 指導者を募集している <input checked="" type="checkbox"/> みまもりを募集している <input type="checkbox"/> 事務補助等を募集している				

コメントの追加 [2s12]: 団体がどのように計画を周知し、運用されるのかを記載ください。
また、すでに活動実績がある場合は記載ください。

コメントの追加 [2s13]: 選択肢より選んでチェック✓を記入してください。
(※今後活動予定の場合は活動開始予定日を記入してください。)

コメントの追加 [2s14]: 単年度だけの活動は控えてください。継続性のある活動をお願いします。

コメントの追加 [2s15]: 基準や一律のルールはありません。
できるだけ低廉な額で設定いただき、持続可能な活動となるようご検討ください。

コメントの追加 [2s16]: 募集対象となる参加者について記載ください。団体としてのルールや等もあれば記載してください。
なお、定員の設定は任意ですが、一校区等に限定せず広く参加者の受け入れに努めてください。
また、定員については会場のキャパシティ等を鑑みていただいた上、出来る限り数値を記入してください。

コメントの追加 [2s17]: 中学校施設を希望される場合は「プレミヤクラブ学校施設利用予定一覧」の空きがある施設、時間帯を確認の上、お書きください。

コメントの追加 [2s18]: 目安ですので4週当たりの回数をご記入ください。

コメントの追加 [2s19]: 団体の指導者、会計担当者、スタッフ等を記載してください。

コメントの追加 [2s20]: 指導者等を募集するかどうかチェック✓を入れてください。
募集する場合は募集を希望する内容にチェック✓を記入ください。

参加者が安心安全に活動できるような取り組みを教えてください。

(例) 活動開始前後にミーティングを行い、体調確認を実施しています。

(例) 夏季は熱中症対策として30分毎に水分補給の時間をとりながら、暑さ指数を計測し活動できる環境であるかこまめにチェックしています。

(例) 活動中は複数の指導者や関係者を配置して、参加者同士でも安全確認ができるような体制を作っています。

その他(自由記載欄: 活動における強み、アピールポイントなど)

(例) 本クラブは、競技における指導者経験が豊富な指導者が在籍しているため、初心者から上級者まで幅広く対応出来ます。活動時間を工夫し、2部構成にてレベル分けを行っていきます。また、活動を支援して下さる保護者やボランティアの方々が多くいるため、安全確保についても十分配慮できます。

子どもたちが安心安全な環境を提供できると考えています。

※記入欄が足りない場合は枠の大きさを変更していただいて構いません。また、必要に応じて一部任意様式で別途提出していただいて構いません。

※提出書類は返却しませんので、必ずコピーを保持してください。

コメントの追加 [2s21]: 参加者が安心安全に活動できる取り組みを記載してください。

安全対策として、活動中の安全管理体制や緊急時の対応策等を明記しておく、保護者や参加者の安心につながります。

コメントの追加 [2s22]: 自由記載欄です。

活動における強み、アピールポイントなどを記載してください。