



と く い ラ ボ

受講の手引き

目次

1 レッスン・クラス・スケジュール	2
2 料金・月謝支払い(決済)について.....	2
2-1 料金について	2
2-2 お支払い(決済)について.....	2
2-3 お支払いの延滞について.....	2
3 各種サービス.....	3
3-1 無料会員サービス「Soeru-ソエルー」.....	3
3-2 児童福祉施設利用割引について	3
3-3 複数コース利用「併用割引」について.....	3
4 各種手続きについて.....	3
4-1 入会	3
4-2 レッスン欠席.....	3
4-3 レッスン振替.....	3
4-4 クラス変更.....	4
4-5 休会	4
4-6 長期休会.....	5
4-7 退会	5
4-8 生徒情報変更.....	5
4-9 進級(年会費のお支払い).....	5
5 急病・けが・事故などの発生時.....	6
6 非常災害時の対策	6
6-1 警報発令地域に関して	6
7 スクールご利用の際にご留意いただく事項	7
8 会員規約について	7
9 お問い合わせ	7

1 レッスン・コース・スケジュール

レッスンおよびコーススケジュールは別紙にてご用意しております。そちらをご参照ください。

※レッスン日はスタッフ研修などで急遽変更となる場合がございます。あらかじめご了承ください。

※レッスンおよびコーススケジュールはクラスの人数・状況等により変更される場合がございます。曜日・時間変更をご検討の際は、必ずスタッフに最新状況をご確認・ご相談ください。

2 料金・月謝支払い(決済)について

2-1 料金について

レッスン料(月謝)・施設利用料・教材費等は、受講するコースによって異なり、別紙をご用意しております。そちらをご参照ください。

※価格改定・キャンペーン等により料金に変更となる場合がございます。

2-2 お支払い(決済)について

レッスン料(月謝)のお支払いは、前納制となります。

レッスン利用月の前月(初旬～中旬)に当社より請求書をお送りいたしますので、請求月内にお支払いください。(レッスン料(月謝)のお支払いが確認出来ない場合、レッスンをご受講いただけません。あらかじめご了承ください。)

お支払い方法は LINE にて「enpay (エンペイ)」をご登録いただき、各種決済方法にてお支払いください。(クレジットカード、コンビニエンスストア、LINE Pay、PayPay 等に対応)

※enpay(エンペイ)の操作方法は別紙をご参照ください。

※LINE の利用が出来ない場合は、一度スタッフまでご相談ください。

2-3 お支払いの延滞について

2 カ月以上未納となった場合は、事務手数料 3,300 円(税込)加算※の上、再請求の督促をご連絡いたします。連絡が来た際には、速やかにお振込みをお願いします。

※再請求の事務手数料として、1 件につき 3,300 円(税込)を追加で請求させていただきます。

※レッスン料(月謝)のお支払いが確認出来ない場合、レッスンをご利用頂けません。あらかじめご了承ください。

3 各種サービス

3-1 無料会員サービス「Soeru-ソエル-」

とくいうラボへご入会いただいた方は上記会員サービスに自動加入となります。こちらは無料サービスとなり、会員費などは必要ございません。お得な割引情報をご利用可能です。ご利用の際には、専用窓口よりお申込みください。



3-2 「児童福祉施設利用割引」について

弊社(LaZo 株式会社)運営の児童福祉施設をご利用の方は、学習支援クラスコースにてお月謝の割引サービス対象となります。詳しくは別紙をご参照ください。

3-3 複数コース利用「併用割引」について

とくいうラボのコースを複数ご利用の場合、お月謝の割引サービス対象となります。詳しくはスタッフにお尋ねください。 ※学習支援クラスコースは対象外となります。

4 各種お手続きについて

4-1 入会

所定入会フォームよりお申込みの後、運営事務局より初期費用等ご入会のご案内を申し上げます。また下記の書類に必要事項をご記入いただき、初回レッスン時に必ずご提出ください。

「会員規約」

「受講登録書」

4-2 レッスン欠席

欠席される場合は、必ずレッスン前までにご連絡ください。

4-3 レッスン振替

振替につきましては規約上受付しておりませんが、スタッフと教室の空き状況により、ご案内も可能です。ご相談ください。ただし、必ずしもお受けできるとは限りませんので、あらかじめご了承ください。また、原則欠席される月内での振替をお願いいたします。

<ご相談・お問い合わせ>

欠席連絡、お振替をご希望の際は、担当スタッフ、電話、メールにて承ります。

電話:06-6170-8552 (STEAM Campus 江坂 受付)

メールアドレス: tokuilab@lazo.ltd (3 営業日内にご連絡いたします)

●コース名、生徒名、出席出来ない日時をお知らせください。

スケジュールを確認の上、振替可能日をご案内いたします。

※スタッフスケジュールの調整等、すぐにお返事できない可能性があります。あらかじめご了承ください。

●注意・留意点

当日の欠席連絡に関しては、お電話にてご連絡ください。

4-4 曜日・時間変更

諸種の理由で在籍している曜日・時間の変更を希望する場合は、変更先の空き状況を確認の上、スタッフの了承を得た後、変更希望日の1ヶ月前までに所定用紙「曜日・時間変更届け」に必要事項をご記入いただき、ご提出ください。

空き状況確認・受入可能案内の時点では、変更の受付は完了していません。

「曜日・時間変更届け」を提出する前に、新規入会者や他の変更希望者により定員に達した場合は先着順での受付となり、変更希望に添えない場合がございます。

あらかじめ、ご理解とご了承いただきますよう、お願い申し上げます。

4-5 休会

諸種の理由で1ヶ月間レッスンをお休みされる場合は、レッスン受講曜日・時間を確保した休会の制度をご用意しています。最終在籍月前月の最終レッスン日までに所定用紙「休会届」に必要事項をご記入いただき、ご提出ください。この手続きが完了していない場合のお休みは欠席扱いとなり、月謝の返金はいたしません。

※休会中に欠席された分の振替は行いません。ご了承ください。

例) 8 月の休会をご希望の場合⇒6 月の最終レッスン日までに書類を提出

<休会期間>

期間は1ヶ月とします。

<休会時の月謝>

休会中のレッスン料(月謝)は50%の減額になります。施設利用料は100%の減額になります。

4-6 長期休会

諸種の理由で2ヶ月間以上レッスンをお休みされる場合は、レッスン受講曜日・時間からお席を外した長期休会の制度をご用意しています。最終在籍月前月の最終レッスン日までに所定用紙「長期休会届」に必要事項をご記入いただき、ご提出ください。この手続きが完了していない場合のお休みは欠席扱いとなり、月謝の返金はいたしません。

例)8月から3カ月の長期休会をご希望の場合⇒6月の最終レッスン日までに書類を提出

<長期休会期間>

長期休会期間は2ヶ月以上年度内とします。

次年度への進級(継続)時期に長期休会の延長、または退会への確認をさせていただきます。

<長期休会時の月謝>

長期休会中のレッスン料(月謝)、施設利用料ともに100%の減額になります。

4-7 退会

諸種の理由で退会する場合は、最終在籍月2ヶ月前の最終レッスン日までに所定用紙「退会届」に必要事項をご記入のいただき、ご提出ください。

この手続きが完了していない場合のお休みは欠席扱いとなり、月謝が発生し、返金はいたしません。

例)3月末での退会をご希望の場合⇒1月の最終レッスン日までに書類を提出

4-8 生徒情報変更

引っ越しや携帯電話変更などでご登録いただいている生徒情報に変更がありましたら、速やかに教室まで変更の旨をお伝えください。「変更届」をお渡しいたします。ご記入の上、ご提出ください。

4-9 契約の自動更新(年会費のお支払い)

契約は自動更新となります。

年度変わりの継続において、退会のご意向なく所定の各種変更締め日を過ぎますと、1つ上の学齢・学年のクラスに自動更新されます。

やむを得ず年度末をもって退会をご希望される場合は、「4-7 退会」の方法に従ってお手続きをお願いいたします。

年度の更新の際にはクラスごとに決められた年会費を申し受けます。

5 急病・けが・事故などの発生時

急病・怪我の場合には、当教室にて出来る限りの処置・対応をいたしますが、緊急性が高いと判断される場合には、すぐに保護者の方へご連絡させていただき、必要に応じて医療機関へ搬送するなどの処置をいたします。

保護者の方へのご連絡は「受講登録書」に基づき、当教室よりご連絡させていただきます。

事故などの場合、建物の安全が確保されている時には、原則教室内にとどまります。

6 非常災害時の対策

警報が発令されたときは、下記の通り当教室運営を行いますのでご理解・ご協力のほど、よろしくお願いいたします。（警報発令中であっても教室の状況を確認後、開講可能と判断した場合は開講する場合がございます。その際の安全確保の判断につきましてはご家庭で行っていただきますようお願いいたします。）

6-1 警報発令地域に関して

当教室所在地市内に「大雨・洪水・暴風・波浪・高潮・大雪・特別・地震」などの警報が発令されている場合は、以下の基準によりレッスンを臨時休講といたします。

① 発令～レッスン開始 2 時間前

レッスン開始 2 時間前の時点で上記の警報が解除されない場合は、臨時休講といたします。

② レッスン開始 1 時間前～レッスン開始時

この間に上記警報が発令された場合も、臨時休講といたします。

③ レッスン中

レッスン中に上記の警報が発令された場合、速やかにレッスンを中止し、道路・交通情報を確認した上で生徒を安全に帰宅させることができると判断した場合は、帰宅していただきます。

気象及び帰宅経路の状況等により、保護者様のお迎えをお願いすることもございます。

帰宅経路の通行が危険と認められる時などは、危険がなくなるまで教室内で待機していただきます。

上記時間前に警報が解除された場合であっても、スタッフの出勤が困難かつ安全が確保されない場合はやむを得ず休講の措置をとらせていただく場合がございます。ご了承ください。

利用中に避難すべき事態が発生した場合（地震や津波等）には下記の緊急避難場所へ避難します。

緊急避難場所：豊津第二小学校

住所：大阪府吹田市江坂 2 丁目 5 - 1

【 避難時 緊急連絡先 】

実施教室（STEAM Campus 江坂）	06-6170-8552
運営事務局	06-6170-3060

教室の状況にもよりますが、以上のことを避難の際の原則として行動します。

7 とくいうラボご利用の際にご留意いただく事項

感 染 症 対 策	利用者がインフルエンザ等の他者に感染する疾病であることを、医師が診断した場合、医師の完治連絡が出るまで教室利用は出来ません。
設備・器具の利用	当教室内の設備、器具は本来の用法に従ってご利用ください。これに反したご利用により破損が生じた場合、賠償していただくことがあります。
貴重品の管理	貴重品は、自己の責任において管理していただきます。自己管理のできない場合は貴重品を教室内に持ち込まないようお願いします。
宗教活動・政治活動 営 利 活 動	利用者及び保護者の思想、信仰は自由ですが、他の利用者及びその保護者に対する宗教活動、政治活動及び営利活動はご遠慮ください。
反社会的勢力に 対する被害の防止	当教室は、その運営において、暴力団等の支配を受けないよう警察、公益財団法人暴力団追放運動推進都民センター、弁護士等の外部専門機関と緊密な連携強化を図ります。

8 会員規約について

入会時にご同意、ご署名いただいた会員規約は運営本部にて管理しております。8 ページにて(控)を掲載しております。ご査収ください。

9 お問い合わせ

LaZo 株式会社

〒564-0051 大阪府吹田市豊津町1-18エクラート江坂ビル 8 階

E-Mail: tokuilab@lazo.ltd

運営事務局: 06-6170-3060

(受付: 平日 10:00~18:00 / 定休日: 土・日・祝)

※欠席などのご連絡は利用施設まで直接ご連絡ください。

利用施設: 〒564-0063 大阪府吹田市豊津町 11-37 真建ビル 2F とくいうラボ

教室直通電話: 06-6170-8552 (STEAM Campus 江坂 受付) (定休日: 月・火)

(営業時間: 水~金 11:00~18:00 / 土・日 10:00~17:00)

※レッスン中等お電話対応が難しい場合がございます。あらかじめご了承ください。

とくいうラボ 会員規約(控)

本会員規約は、LaZo 株式会社(以下「当社」といいます。)が運営する「とくいうラボ」を通じて提供される一切のサービスに適用されるものといたします。また本規約は必要に応じて適宜変更し、当社 Web サイト上にて掲示いたします。ご利用時には必ず最新の情報をご確認ください。

第1条 会員規約について(目的)

当社が運営するとくいうラボの会員規約(以下「本規約」といいます。)は、当社が運営するとくいうラボ(以下「当教室」といいます。)を利用するにあたっての利用条件について定めるものです。

第2条 本規約の変更

当社は、当教室の会員の承諾なしに当教室の都合により本規約を改定、変更、新たな規定の追加(以下「規約改定」といいます。)ができるものとします。この場合、当社は、規約改定の内容を所定の方法により告知するものとし、改定後の本規約は、告知の日から適用されるものとします。会員が、告知を受けた後に当教室のサービスを利用した場合、改定後の規約を承認したものとみなされます。

第3条 会員契約

1. 入会方法

会員契約は、入会希望者(又は保護者)が、本規約内容を確認の上で、所定の方法により利用を申し込み、当社がこれを承諾することによりサービス受講契約が成立するものとし、併せて入会金、受講開始月および翌月の月謝、教材費等の所定初回納付金額を当教室指定のお支払い方法にてお支払いいただきます。また、当教室への入会申込日に遡って効力を生じるものとします。(以下「会員登録」といいます。)

2. 入会不許可事由

当教室は、会員希望者が以下に定める事由のいずれかに該当することが判明した場合、会員希望者の登録を認めないことがあります。また、会員登録後に以下の事由が判明した場合は、その時点で会員登録を削除する場合があります。

- ・ 会員登録の際に当教室に届け出た事項に虚偽があった場合
- ・ 会員希望者が、本サービスの円滑な運営を妨げる恐れがある場合
- ・ 会員が指定した銀行口座の利用停止処分が行われている場合
- ・ その他、会員希望者を会員とすることが当教室にとって不適切と判断した場合

第4条 サービスの利用料金

1. 初期費用及び月々の支払いについて

当教室へ入会の場合は、初期費用として入会金、登録手数料、2ヶ月分のレッスン料(月謝)・2ヶ月分の施設利用料・2ヶ月分の教材費(対象コースのみ)をお支払いいただきます。

月々のお支払いは3ヶ月目以降からとなります。3ヶ月目以降のレッスン料(月謝)、施設利用料、教材費(対象コースのみ)は前納制にて納入いただきます。

※詳細は「受講の手引き 2-2」をご参照ください。

レッスン料が2ヶ月以上未納となった場合は、事務手数料3,300円加算の上督促のご連絡を差し上げますので早急にお支払いをお願いいたします。3ヶ月以上レッスン料(月謝)等のお支払いが滞った場合、退会となり、今後の受講をお断りすることがございますのでご注意ください。

お支払いになった入会金・レッスン料(月謝)、施設利用料、事務手数料等は、理由の如何を問わず返還いたしません。

2. レッスン料(月謝)と教材費等について

各コースの営業時間、月々のレッスン料(月謝)・オプションサービスの内容詳細は当教室の所定の入会案内資料のとおりとします。その他、教材費や施設利用料の詳細は「ご利用料金表」のとおりとし、別途消費税もかかります。なお、同表記載の各種料金は、改訂される場合があります。また、児童が各コースのレッスン時間に遅刻・早退・一時外出したとしても、料金は減額されません。

第5条 受講

1. スケジュール・回数

受講いただくコースごとにレッスン回数が決まっております。詳しくは年間スケジュールをご確認ください。

2. レッスンのお休み、遅刻

レッスンをお休みされるまたは遅刻される場合には、必ず当教室まで事前のご連絡をお願いいたします。

また本人都合による欠席により、月間受講レッスン数が満たない場合でも、月謝は規定通りにご納入いただきます。

はしか、風疹、水痘、ジフテリア、百日咳、とびひ、耳下腺炎、口内炎、結膜炎などの病気の場合は、他のお子さまへの影響がございますので、医師の許可が出るまでは当教室へ通うことをご遠慮いただきますようお願いいたします。この場合、お休み分の振替やレッスン料などの費用は返金いたしかねます。但し、学校保健安全法施行規則で第1種又は第2種の学校感染症として指定された感染症を罹患され、別途、医師の診断書を自費で取得の上、提出された場合においては、完治後に振替を認めるものとします。

3. 営業日変更と休校・休講

祝日、GW、年末年始、お盆や、その他当教室が休校と定めた日は、お休みとなります。各コースの年間レッスン回数は当教室の都合により改定、変更ができるものとします。

担当講師の病欠など止むを得ない場合には、臨時休講させていただくことがあります。その際は電話やメールで事前にお知らせいたします。

風水害、雷害、台風、地震等の自然災害、火災または台風などにより暴風警報や大雨警報が発令された場合、またはその他非常事態発生時には臨時休講とさせていただきます。この場合、休講分の振替やレッスン料などの費用は返金いたしかねます。

4. 振替レッスンについて

ご本人の都合によりレッスンをお休みされる場合の振替レッスンはいたしかねます。ただし、当教室の都合による休講の場合又は当教室が特別に認めた場合は振替レッスンをいたします。

5. 教材の取り扱い

自宅に持ち帰り可能な教材は、あくまでも個々の生徒の自宅学習用です。ご家庭内で活用される場合を除き、複写、配布は禁止していただきますのでご注意ください。

第 6 条 会員情報について

1. 譲渡等の禁止

会員資格は本人限りとし、譲渡その他、包括継承できないものとします。

2. 個人情報管理

当教室は、会員の個人情報を、下記の利用目的に限定した上で適切に取り扱います。

- ・ 教室運営に関わるサービス提供を適切かつ円滑にするため
- ・ 各種教育関連情報及び付随する販促品等をご提供するため
- ・ 教室運営の品質向上のための各種アンケート類の発送、データ集計及び分析のため
- ・ 会員からいただいたご意見、ご要望にお答えするため
- ・ その他、個別に会員の同意を得た利用目的のため

当教室は登録された情報を個人情報として管理しますが、次のような場合には、特定の個人情報を第三者に提供・開示する場合があります。

- ・ 会員の同意が得られた場合
- ・ 法令などにより公的機関より開示が求められた場合

当教室の授業やイベント時のお子さまの写真、映像、音声、作品などを Web 上や広告、チラシなどに掲載する場合があります。但しお子さまを主に掲載させて頂く場合については必ずご本人及び保護者の同意をいただいた場合とします。

3. 変更の届け出

会員は、氏名、住所、電話番号、メールアドレス、その他当教室に届出ている内容に変更が生じた場合には、速やかに当教室に変更の届出をするものとします。

会員による変更の届出の怠りや届出メールアドレスのドメイン拒否、PC メール拒否により、当教室からの通知が不到達となったこと等により生じた不利益があっても、当教室は一切の責任を負わないものとします。

4. 休会・退会手続き

会員が休会、長期休会、退会をご希望される場合は、最終在籍月前月の最終レッスン日までに所定の書類にてご申請下さい。

申請期限を過ぎますと翌月のレッスン料金の支払いが必要となりますのでご注意ください。

また、休会・長期休会・退会の回数割り計算は行っておりません。月途中での退会の場合も月末までの費用が発生いたします。尚、返金などの対応は行っておりませんのでご了承ください。

第 7 条 安全で快適な授業を受講いただくために

1. お子さまの体調不良に関して

当教室では入室時の体温が 37.5 度以上のお子様のお入室はご遠慮いただいております。また、入室中に体温が 37.5 度以上となったお子さまに関しましては、保護者の方へご連絡差し上げますので速やかにお迎えをお願いいたします。（下痢、嘔吐、咳、発疹等の症状がある場合も含みます。）

お子さまが伝染病に罹患された場合も上記同様、入室はご遠慮ください。その後の入室の可否は学校の規定に準じます。（学校に登校できる状態であれば入室可能です）

2. 学級閉鎖時の対応について

当教室ではお子さまが疾患の場合、入室はご遠慮いただいております。インフルエンザ等でお子さまが在籍されるクラスが学級閉鎖になった場合、お子さまの全身状態が良好であり、尚且つインフルエンザの予防接種を2回完了されている場合のみ、お預かりが可能です。新型コロナウイルス感染症に関しては政府の発表に準じた対応になります。

3. 保護者の協力について

保護者様も積極的に教室のプログラムに関心を持ち、お子さまとともに学んでいただけるようご協力をお願いします。教室内での食事・おやつはご遠慮ください。水分補給として水筒などをご持参されることをおすすめします。

4. 安全・災害対応

当教室では、安全にレッスンをご受講いただくためにスタッフ一同、細心の注意を払っておりますが、くれぐれも危険な行為などをしないよう、お子さまにご指導下さい。また災害発生時には担当講師の指示に従い、速やかに避難いただきますようご協力ください。災害などにより帰宅困難な場合は各ご家庭に連絡する手段を講じ、教室または避難先にて安全確保に努めます。

自然災害に関わる当教室の基本的対応は、午前7時の時点で当教室所在地市内に「特別警報」「暴風警報」「大雪警報(大雨、洪水警報を伴う)」が発令・継続中の場合は臨時休校とします。ただし、午前11時までに警報が解除された場合は通常授業を行います。各自テレビ・ラジオ等により正確な情報の収集をお願いします。大規模地震時は保護者の引き取りがあるまで当教室にて児童は待機となります。

第8条 教室の移転や閉校について

当教室の移転が決定した場合、移転の日の3ヶ月前までに全ての生徒に通知いたします。移転するときは、全ての生徒が新しい移転先で会員を継続することができます。

当教室の閉校が決定した場合、閉校の日の4ヶ月前までに全ての生徒に通知いたします。閉校するときは、全ての生徒が退会することになります。

第9条 禁止事項

会員は、当教室を利用するにあたり以下に該当する行為、またはその恐れのある行為を行ってはならないものとします。

- ・ 当教室の運営を妨害するおそれのある行為やレッスンの円滑な進行を妨げる行為
- ・ 当教室の他の利用者またはその他の第三者に不利益、損害、不快感を与える行為
- ・ 当施設・建物の内外の設備・備品への落書きや故意に破損する行為。万一、故意に備品等を破損させた場合はその修理や交換に必要な代金を請求させていただきます。
- ・ 当教室の著作権、商標権、肖像権等の知的財産権を侵害する行為
- ・ プライバシーを侵害する行為、名誉毀損行為、詐欺行為
- ・ 利用者及びその保護者、スタッフに対する宗教活動、政治活動及び営利活動
- ・ その他犯罪に関わる行為あるいは法令に違反する行為

第10条 免責事項

1. 通学途中、並びに生徒や保護者の不注意に拠る教室内外での事故やトラブル、並びに盗難・紛失について、当教室はその責任を負いません。
2. 当教室は、当教室に故意または重大な過失がある場合を除き、会員サービスの利用、または利用できなかったことにより発生した会員の損害(第三者との間で生じたトラブルに起因する損害を含みます)に対し、損害賠償義務その他いかなる責任も一切負わないものとします。万一、その責めに帰すべき事由に基づき損害賠償責任を負担する場合、その責任は1ヶ月分のレッスン料を上限とします。ただし、当教室に故意または重大な過失がある場合を除きます。
3. 本サービスを利用することによる学習効果には個人差があります。当教室はその効果を保証するものではありません。

令和7年4月1日制定

MEMO